УТВЕРЖДЕН

решением

Ставропольской городской Думы

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_

ПОРЯДОК

назначения и проведения собраний и конференций граждан

(собраний делегатов) на территории муниципального образования

города Ставрополя Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий [По](#P35)рядок назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, город Ставрополь) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Ставропольского края от 2 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края (далее – Устав города Ставрополя) устанавливает порядок назначения и проведения собраний граждан (далее – собрание) и конференций граждан (собраний делегатов) (далее – конференция) на территории города Ставрополя.

2. Настоящий Порядок не распространяется на собрания (конференции), проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления, а также на собрания, проводимые в целях и формах, предусмотренных Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», встреч депутатов с избирателями в порядке, установленном Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. Собрание (конференция) проводятся на части территории города Ставрополя (в подъезде многоквартирного жилого дома, многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого квартала, жилого микрорайона, иной территории проживания граждан) в целях:

обсуждения вопросов местного значения города Ставрополя;

информирования населения о деятельности органов местного самоуправления города Ставрополя и должностных лиц местного самоуправления города Ставрополя;

обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.

4. Право на участие в собрании (конференции) имеют граждане, достигшие восемнадцатилетнего возраста, а по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения – достигшие шестнадцатилетнего возраста, проживающие на территории города Ставрополя, на которой проводится собрание (конференция) (далее соответственно – участники собрания (конференции).

5. Участие граждан в собрании (конференции) является свободным и добровольным. Каждый участник собрания (конференции) обладает одним голосом и непосредственно участвует в собрании (конференции).

6. В зависимости от числа граждан, проживающих в границах территории города Ставрополя, проводится собрание или конференция. При численности жителей, проживающих на данной территории, до 300 человек (включительно) проводится собрание, более 300 человек – конференция.

II. Инициатива проведения собрания (конференции)

7. Собрание (конференция) проводится по инициативе:

жителей города Ставрополя, проживающих на территории города Ставрополя, где предполагается провести собрание (конференцию), достигших восемнадцатилетнего возраста, в количестве не менее 20 человек, а по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения – достигших шестнадцатилетнего возраста, в количестве не менее 10 человек (далее – инициативная группа граждан).

Ставропольской городской Думы;

главы города Ставрополя.

8. Для выдвижения инициативы о проведении собрания (конференции) инициативная группа граждан представляет в Ставропольскую городскую Думу обращение с выдвижением инициативы о проведении собрания (конференции) (далее – обращение инициативной группы граждан).

9. В обращении инициативной группы граждан указываются:

1) вопрос, предлагаемый для вынесения на рассмотрение собрания (конференции);

2) обоснование необходимости рассмотрения данного вопроса на собрании (конференции);

3) дата, время и место проведения собрания (конференции);

4) границы территории, на которой будет проводиться собрание (конференция), а также количество проживающих на данной территории жителей города Ставрополя.

10. К обращению инициативной группы граждан прилагаются:

1) [список](#P226) членов инициативной группы граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) протокол собрания инициативной группы граждан, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении собрания (конференции) и назначении уполномоченного представителя инициативной группы граждан.

11. Обращение инициативной группы граждан и протокол собрания инициативной группы граждан должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны председателем и секретарем собрания.

III. Вопросы, рассматриваемые на собрании (конференции)

12. На собрание (конференцию) выносятся вопросы:

обсуждения вопросов местного значения, отнесенных действующим законодательством и Уставом города Ставрополя к ведению органов местного самоуправления города Ставрополя;

информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Ставрополя;

обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.

13. Содержание вопроса, выносимого на собрание (конференцию), не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Ставропольского края и Уставу города Ставрополя.

14. Формулировка вопроса, выносимого на собрание (конференцию), должна исключать его множественного толкования.

15. Собрание (конференция) может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления города Ставрополя, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Ставрополя.

IV. Порядок назначения собрания (конференции)

16. Собрание (конференция), проводимое по инициативе граждан или Ставропольской городской Думы, назначаются Ставропольской городской Думой.

Собрание (конференция), проводимое по инициативе главы города Ставрополя, назначаются главой города Ставрополя.

17. Собрание (конференция) назначается на выходной день, в удобное для большинства участников собрания (конференции) время.

18. При поступлении в Ставропольскую городскую Думу обращения инициативной группы граждан вопрос о назначении проведения собрания (конференции) рассматривается на ближайшем очередном заседании Ставропольской городской Думы. По результатам рассмотрения обращения инициативной группы граждан Ставропольская городская Дума принимает одно из следующих решений:

о назначении проведения собрания (конференции), если обращение инициативной группы граждан соответствует требованиям настоящего Порядка, а выносимый на собрание (конференцию) вопрос соответствует требованиям действующего законодательства;

об отказе в назначении проведения собрания (конференции) в случае несоответствия обращения инициативной группы граждан требованиям настоящего Порядка и (или) в случае несоответствия выносимого на собрание (конференцию) вопроса действующему законодательству.

19. О принятом решении Ставропольской городской Думы инициативная группа граждан письменно уведомляется в течение пяти календарных дней со дня его принятия.

20. Решение Ставропольской городской Думы о назначении собрания (конференции) по инициативе граждан принимается Ставропольской городской Думой в порядке, предусмотренном Регламентом Ставропольской городской Думы.

Муниципальный правовой акт города Ставрополя, принятый Ставропольской городской Думой, главой города Ставрополя, о назначении собрания (конференции) подлежит официальному опубликованию в газете «Вечерний Ставрополь», а также размещению на официальном сайте органа местного самоуправления города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», принявшего решение о назначении собрания (конференции), с учетом сроков, установленных подпунктом 1 пункта 21 и подпункта 1 пункта 22 настоящего Порядка.

21. В муниципальном правовом акте города Ставрополя о назначении собрания указываются:

1) дата проведения собрания (собрание не может быть назначено ранее чем через 20 календарных дней со дня принятия муниципального правового акта города Ставрополя о назначении собрания), время и место проведения собрания;

2) границы территории города Ставрополя, жители которой вправе участвовать в собрании;

3) численность граждан, проживающих на территории города Ставрополя, жители которой вправе участвовать в собрании;

4) инициаторы назначения собрания;

5) лица, ответственные за подготовку и проведение собрания;

6) вопрос, подлежащий обсуждению на собрании;

7) иные сведения в установленных законодательством случаях.

22. В муниципальном правовом акте города Ставрополя о назначении конференции указываются:

1) дата проведения конференции (конференция не может быть назначена ранее чем через 25 календарных дней со дня принятия муниципального правового акта города Ставрополя о назначении конференции), время и место проведения конференции;

2) границы территории города Ставрополя, жители которой вправе участвовать в конференции;

3) численность граждан, проживающих на территории города Ставрополя, жители которой вправе участвовать в конференции;

4) инициаторы проведения конференции;

5) лица, ответственные за подготовку и проведение конференции;

6) вопрос, подлежащий обсуждению на конференции;

7) норма представительства делегатов на конференцию;

8) границы территорий города Ставрополя, от которых избираются делегаты;

9) численность граждан, проживающих на территориях города Ставрополя, от которых избираются делегаты;

10) количество делегатов от каждой из территорий города Ставрополя;

11) порядок выдвижения делегатов на конференцию, предусматривающий, дату, место и время проведения собраний на территориях для выборов делегатов или время начала и окончания сбора подписей жителей города Ставрополя под петиционными листами по выборам делегатов;

12) иные сведения в установленных законодательством случаях.

23. Подготовку и проведение собрания (конференции), назначенных по инициативе жителей города Ставрополя, осуществляет инициативная группа граждан.

24. Подготовку и проведение собрания (конференции), назначенных по инициативе Ставропольской городской Думы, главы города Ставрополя осуществляет комиссия по проведению собрания (конференции) (далее – Комиссия) в порядке, определенном настоящим Порядком.

V. Выборы делегатов на конференцию

25. В случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией.

26. Порядок выдвижения и норма представительства делегатов на конференцию определяются органом местного самоуправления города Ставрополя, принявшим решение о проведении конференции, с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции.

Норма представительства делегатов на конференцию не может быть меньше, чем один делегат от 150 граждан, имеющих право на участие в конференции.

27. Выборы делегатов на конференцию могут проводиться путем:

1) открытого голосования граждан на собрании, проводимом на территории города Ставрополя, от которой избираются делегаты;

2) сбора подписей граждан под петиционными [листами](#P270), составленными по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

28. Организационную работу по выдвижению и выбору делегатов на конференцию проводит Комиссия или инициативная группа граждан.

VI. Выборы делегатов на конференцию путем проведения

открытого голосования граждан

29. В случае выбора делегатов на конференцию путем открытого голосования на собрании граждан, проживающих на территории города Ставрополя, от которой избираются делегаты на конференцию, инициативной группой граждан или Комиссией созывается собрание по выбору делегатов на конференцию. На собрании по выбору делегатов на конференцию избирается председатель и секретарь собрания и проводится открытое голосование по кандидатурам, предложенным жителями той территории города Ставрополя, от которых выдвигается делегат на конференцию, в соответствии с установленной нормой представительства.

30. До проведения собрания по выбору делегатов на конференцию в обязательном порядке проводится регистрация его участников.

31. Собрание по выбору делегатов на конференцию считается правомочным, если в нем приняло участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

32. Процедура проведения собрания по выбору делегатов на конференцию отражается в протоколе, который ведется секретарем собрания в свободной форме и подписывается председателем и секретарем собрания. Решение собрания по выбору делегатов на конференцию принимается открытым голосованием простым большинством голосов участников собрания.

33. После принятия решения собранием по выбору делегатов на конференцию протокол собрания вместе со списками его участников направляется в Комиссию или инициативной группе граждан.

VII. Выборы делегатов на конференцию путем подписания

петиционного листа

34. Жители территорий города Ставрополя, от которых выдвигаются делегаты для участия в конференции, самостоятельно определяют и выдвигают кандидатуры делегатов.

35. В петиционный лист вносится кандидатура делегата, предлагаемая по инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию, в соответствии с установленной нормой представительства.

Жители города Ставрополя, поддерживающие эту кандидатуру, ставят свою подпись в петиционном листе. Если выдвигается альтернативная кандидатура, то заполняется другой петиционный лист, который в обязательном порядке незамедлительно направляется инициатору проведения конференции.

36. Выборы делегата (делегатов) от конкретной территории города Ставрополя путем подписания петиционных листов считаются состоявшимися, если в подписании петиционных листов приняло участие не менее одной трети граждан, имеющих право на участие в выборах делегата.

37. Избранными делегатами считаются кандидаты, набравшие большинство голосов жителей города Ставрополя, от которых выдвигаются делегаты для участия в конференции, а при выдвижении альтернативных кандидатур делегатов – относительное большинство голосов.

38. Прошнурованные и пронумерованные петиционные листы по выбору делегатов для участия в конференции направляются в Комиссию или инициативной группе граждан.

VIII. Документы, подтверждающие полномочия делегата

39. Документами, подтверждающими полномочия делегата, являются документ, удостоверяющий личность гражданина, а также протокол собрания по выбору делегатов, подписанный председателем и секретарем собрания, или петиционные листы.

40. К протоколу собрания прилагаются листы регистрации участников собрания. Протоколы или петиционные листы передаются председателем или секретарем собрания по выбору делегатов в Комиссию или инициативной группе не позднее чем за три дня до дня проведения конференции.

IX. Порядок проведения собрания (конференции) граждан

41. Собрание граждан считается правомочным, если в нем приняло участие не менее одной трети жителей части территории города Ставрополя, на которой проводится собрание.

42. Конференция граждан считается правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных делегатов.

43. Решение собрания (конференции) принимается путем открытого голосования простым большинством голосов граждан, участвующих в собрании (конференции).

44. Для проведения собрания (конференции) граждан избираются председатель и секретарь собрания.

Секретарем собрания (конференции) ведется протокол, в котором указываются:

1. дата, время и место проведения собрания (конференции);
2. инициатор проведения собрания (конференции);
3. повестка дня;
4. общее число граждан, проживающих на соответствующей территории города Ставрополя и имеющих право принимать участие в собрании (конференции);
5. общее число избранных делегатов;

6) количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания, или количество избранных делегатов, прибывших для участия в конференции;

7) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя и секретаря собрания (конференции);

8) список присутствующих на собрании (конференции) граждан (делегатов);

9) список лиц, приглашенных на собрание (конференцию);

10) краткое содержание выступлений;

11) результаты голосования и принятое решение;

12) текст принятого обращения (в случае принятия).

45. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) и направляется инициатору проведения собрания (конференции).

46. Обращение, подписанное председателем и секретарем собрания, с приложением протокола собрания (конференции) направляется в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления города Ставрополя, к компетенции которых отнесено решение вопроса, поставленного в обращении.

47. Обращение не является правовым актом, носит рекомендательный характер для органов и должностных лиц местного самоуправления города Ставрополя.

48. Обращение подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 календарных дней органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления города Ставрополя, к компетенции которых относится принятие решений по вопросам, содержащимся в обращении, с направлением письменного ответа.

49. Итоги собрания (конференции) подлежат официальному опубликованию в газете «Вечерний Ставрополь» в течение 10 календарных дней со дня регистрации в органе местного самоуправления города Ставрополя копии протокола собрания (конференции) и размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления города Ставрополя, принявшего решение о назначении собрания (конференции). Опубликование и размещение итогов собрания, конференции обеспечивается органом местного самоуправления города Ставрополя, принявшим решение о назначении собрания (конференции).

X. Комиссия по проведению собрания (конференции)

50. Формирование и обеспечение деятельности Комиссии осуществляется органом местного самоуправления города Ставрополя, принявшим решение о назначении собрания (конференции). В состав Комиссии включаются представители Ставропольской городской Думы, администрации города Ставрополя и территориального общественного самоуправления города Ставрополя.

51. На первом заседании Комиссии из числа ее членов открытым голосованием избираются председатель и секретарь Комиссии, которые организуют деятельность Комиссии.

52. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа ее членов. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.

53. Комиссия обладает следующими полномочиями:

1) организует оповещение жителей города Ставрополя о проведении собрания (конференции);

2) оказывает помощь в организации собрания по избранию делегатов на конференцию, в информировании жителей города Ставрополя об избрании делегатов на конференцию, предоставлении помещений для проведения собрания (конференции);

3) организует проведение собрания (конференции) в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4) осуществляет контроль за соблюдением прав жителей города Ставрополя на участие в собрании (конференции);

5) обеспечивает изготовление петиционных листов и других необходимых документов и материалов;

6) проводит обязательную регистрацию участников собрания или конференции;

7) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией проведения собрания (конференции).

54. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств бюджета города Ставрополя.

55. Полномочия Комиссии прекращаются после предоставления протокола, списка зарегистрированных участников собрания (конференции) и решения собрания (конференции) инициатору проведения собрания (конференции).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к [По](#P35)рядку назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края

СПИСОК

членов инициативной группы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения | Адрес места жительства, номер контактного телефона | Серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, кем и когда выдан) | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к [По](#P35)рядку назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) на территории муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края

ПЕТИЦИОННЫЙ ЛИСТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать границы части территории города Ставрополя или группу граждан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу о выдвижении

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства делегата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

делегатом на конференцию жителей города Ставрополя по вопросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(формулировка вопроса (вопросов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и согласны на обработку персональных данных, предоставленных ниже, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в органе местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления города Ставрополя, в компетенцию которых входит рассмотрение и принятие решения по существу обращения собрания (конференции), на срок его рассмотрения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения | Адрес места жительства, номер контактного телефона | Серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, кем и когда выдан | Дата подписания петиционного листа | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Петиционный лист удостоверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства лица, собиравшего подписи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и дата)

Уполномоченный инициативной группы граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного инициативной группы граждан)

Председатель

Ставропольской городской Думы Г.С.Колягин